

Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam ISLAMITISCHE STICHTING NEDERLAND (HOLLANDA DIYANET VAKFI) ANADOLU

Nummer Kamer
van Koophandel (*) 4 1 2 3 2 0 3 0

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Witteklaverlaan 18A

Telefoonnummer 06 13 66 66 64

E-mailadres info@anadolumoskee.nl

Website (*) https://anadolumoskee.nl/

RSIN (**) 8 1 5 5 9 2 2 9 2

Actief in sector (*) Levensbeschouwing - Religieus geënte instellingen

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*) Nederland

Aantal medewerkers (*) 0 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) 2 0 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
E. Akkoc	Voorzitter
F. Ilgun	Secretaris
S. Pinar	Penningmeester

Overige informatie
bestuur (*) De bestuurders verrichten hun werkzaamheden volledig op vrijwillige basis en ontvangen geen vergoeding voor hun inzet.

- Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Algemeen publiek | ☒ Kinderen | ☐ Slachtoffers van geweld |
| ☐ Alleenstaande ouders | ☐ Lhbtqi+ | ☐ Slachtoffers van natuurrampen |
| ☐ Analfabeten | ☐ Mensen met een beperking | ☐ Slachtoffers van oorlog |
| ☐ Chronisch zieken | ☐ Milieu | ☐ Slachtoffers van seksueel misbruik |
| ☐ Dak- en thuislozen | ☒ Minderheden | ☐ Studenten |
| ☐ Dieren | ☐ Minima | ☐ Verslaafden |
| ☐ Gedetineerden | ☐ Natuurgebieden | ☐ Vluchtelingen |
| ☒ Gelovigen | ☐ Oceanen en zeeën | ☒ Vrouwen en meisjes |
| ☐ Gemeenschappen | ☒ Ouderen | ☐ Werklozen |
| ☒ Jongeren | ☐ Patiënten | ☐ Wildlife |
| | | ☐ Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Islamitische Stichting Nederland Anadolu Krommenie is volkomen transparant en open naar de Nederlandse samenleving. Het is niet alleen verzamelpunt voor onze religieuze plichten maar ook een sociaal cultureel centrum voor jong en oud, voor man en vrouw.

De stichting wil activiteiten ontplooiën ter bevordering van het welzijn, de educatie, cultuur en integratie van de gemeenschap in Krommenie en omstreken. Daarbij wordt getracht om een dialoog tot stand te brengen tussen de verschillende culturele groeperingen in onze dorp, waarbij uitwisseling plaats vindt tussen de allochtone en autochtone bevolking. Wij hopen dat hierdoor het onderlinge vertrouwen en de leefbaarheid in Krommenie en omstreken wordt vergroot.

Belangenbehartiging van de achterban in de regio noord Zaanstad.
Het bevorderen van integratie-, emancipatie- en participatieproces van burgers.
Dienstverlening op het gebied van culturele aangelegenheden.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Activiteiten

- Onze locatie dient als ontmoetingsruimte
- Sociaal-culturele activiteiten
- Educatieve activiteiten
- Interculturele en interreligieuze activiteiten
- Religieuze activiteiten
- Voorlichtingsdagen
- Themabijeenkomsten over diverse vraagstukken
- Open dag
- Individuele hulpverlening
- Buurtefeesten
- Eigen taal en cultuur
- Activiteiten voor jongeren
- Sportieve en recreatieve activiteiten, spel en excursies
- Culturele uitstapjes

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Donaties van bezoekers (sadaqah en zakat)

De belangrijkste inkomstenbron is vaak vrijwillige bijdragen van leden van de gemeenschap. Dit kan via collectebussen, bankoverschrijvingen of automatische incasso's. Tijdens de vrijdaggebeden of Ramadan zijn deze giften vaak hoger.
Inzamelacties en fondsenwerving

De stichting organiseert regelmatig inzamelacties, zoals benefietavonden, iftar-maaltijden. Deze acties zijn gericht op specifieke doelen zoals renovatie, uitbreiding of sociale projecten.

Lidmaatschapsbijdragen

De stichting hanteert een systeem waarbij vaste bezoekers een jaarlijkse of maandelijks bijdrage leveren als 'vriend van de moskee'.

Verhuur van ruimtes

De stichting beschikt over zalen die verhuurd worden voor lezingen, raw of educatieve bijeenkomsten. Dit levert extra inkomsten op.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Onderhoud en exploitatie van het gebouw
 Een aanzienlijk deel gaat naar vaste lasten zoals verbouwingskosten, energiekosten, schoonmaak en klein onderhoud. Denk ook aan kosten voor gebedsruimtes, wassingruimtes en algemene voorzieningen.

Religieuze activiteiten
 Dit omvat de organisatie van het vrijdaggebed, Taraweeh-gebeden tijdens Ramadan, Eid-vieringen, lezingen, en het inhuren van een imam of gastsprekers. In sommige gevallen ontvangt de imam een vergoeding, maar vaak werkt hij ook op vrijwillige basis.

Onderwijs en educatie
 de stichting bied lessen aan, zoals turkse taal en Koranonderwijs.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://anadolumoskee.nl/anbi/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Statutair bestuur en beleidsbepalend orgaan
 Voor de stichting werken bestuursleden op vrijwillige basis. Dat betekent:

- Geen salaris of vacatiegeld.
- Eventuele onkosten (zoals reiskosten) kunnen worden vergoed, mits goed onderbouwd.
- Deze werkwijze sluit aan bij de ANBI-richtlijnen, die stellen dat bestuurders geen beloning mogen ontvangen voor hun werkzaamheden, behalve een niet-bovenmatige onkostenvergoeding of een minimale vacatievergoeding.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Religieuze en educatieve activiteiten

- Vrijdaggebed en feestgebeden worden wekelijks georganiseerd.
- Koranlessen en Turks taallessen voor kinderen en jongeren.
- Organiseren van (internationaal) kinderfeest.
- Workshops organiseren.
- Religieuze lezingen.
- Hangplek voor ouderen en jongeren met pooltafel, playstation en tafelfootbal.
- Iftarmaaltijden voor iedereen tijdens de ramadan.
- Braderie

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Zie youtube voor video's.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa		31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva		31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€		€	Continuïteitsreserve	€	44.288	€ 30.873
Materiële vaste activa	€		€	Bestemmingsreserve	€		€
Financiële vaste activa	€		€	Herwaarderings-reserve	€		€
	€	0	€ 0	Overige reserves	€		€
Vorraden	€		€			→ € 44.288	→ € 30.873
Vorderingen & overlopende activa	€		€	Bestemmingsfondsen	€		€
Effecten	€		€	Voorzieningen	€		€
Liquide middelen	€	44.566	€ 31.357	Langlopende schulden	€		€
	€	44.566	€ 31.357	Kortlopende schulden	€	278	€ 484
Totaal	€	44.566	€ 31.357	Totaal	€	44.566	€ 31.357

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
	+	+
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 142.932	€ 121.657
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 45.295	€ 44.587
	+	+
Giften	€ 188.227	€ 166.244
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 20.961	€ 14.999
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 18.597	€ 22.262
	+	+
Som van alle baten	€ 227.785	€ 203.505
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 11.545	€ 11.329
Verstreckte subsidies & giften	€ 118.117	€ 120.607
Aankopen en verwervingen	€ 27.667	€ 5.034
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 26.816	€ 36.300
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 2.020	€ 1.671
Overige lasten	€ 28.205	€ 27.772
	+	+
Som van de lasten	€ 214.370	€ 202.713
Saldo van baten en lasten	€ 13.415	€ 792

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De resultaat is toegevoegd aan de continuïteitsreserve.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

N.v.t.

Open